

CURRICULUM VITAE ELABORATO
SULLA BASE DEL FORMATO
EUROPEO



La sottoscritta **VALGOLIO CRISTINA**

nata a Breno (Bs) il 12/12/1976

Codice Fiscale: VLGCST76T52B149M

residente a Ceto (Bs) CAP 25040 in via Vico, 24

cell. 349-1738021

e-mail : cristina.valgolio@tiscali.it

consapevole delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del DPR 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VALGOLIO, Cristina
Indirizzo	Via Vico, 24 - 25040 Ceto (BS)
Cellulare	(+ 39) 349-1738021
e-mail	cristina.valgolio@tiscali.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Breno, 12 Dicembre 1976

ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Periodo (da – a) | Dal 2 Gennaio al 01 Maggio 1996 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo datore di lavoro | Ufficio Postale di Ciliverghe (BS) |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Poste Italiane |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Contratto a tempo determinato |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni | Impiegata |

- Periodo (da – a) Anno scolastico 1998 - 1999
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Scuola Elementare di Ceto (BS)**
 - Tipo di azienda o settore Scuola Elementare
 - Tipo di impiego Collaborazione a progetto
 - Principali mansioni Assistente ad personam bambini diversamente abili
- Periodo (da – a) Dal 2000 al 2001
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Museo della Riserva Regionale delle Incisioni Rupestri di Ceto-Cimbergo-Paspardo con sede a Ceto (BS)**
 - Tipo di azienda o settore Tour operator Do.net Spa
 - Tipo di impiego Collaborazione
 - Principali mansioni Responsabile del marketing, attività didattiche e management
- Periodo (da – a) Dal 3 Settembre 2001 al 31 Dicembre 2001
- Nome e indirizzo datore di lavoro **TECA S.p.a di Civate Camuno (BS)**
 - Tipo di azienda o settore Azienda privata settore industria
 - Tipo di impiego Tempo determinato
 - Principali mansioni Impiegata corrispondente estero
- Periodo (da – a) Dal 2001 al 2002
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Scuola Media "Pietro da Cemmo" di Capo di Ponte, Scuola Media "Santa Dorotea" di Cemmo, I.P.S.S.A.R. "Putelli" di Darfo Boario Terme (BS)**
 - Tipo di azienda o settore Scuola Media ed Istituto Superiore
 - Tipo di impiego Tempo determinato
 - Principali mansioni Docente Lingua Inglese e Lingua Tedesca
- Periodo (da – a) Dal 16 Aprile 2002 al 15 Novembre 2007
- Nome e indirizzo datore di lavoro **SELCA S.p.a di Forno Allione Berzo Demo (BS)**
 - Tipo di azienda o settore Azienda privata settore metalmeccanico
 - Tipo di impiego Tempo indeterminato
 - Principali mansioni Impiegata corrispondente estero import-export
- Periodo (da – a) Dal 1 Dicembre 2007 al 30 Settembre 2009
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di Ceto (BS)**
 - Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
 - Tipo di impiego Collaborazione a progetto
 - Principali mansioni Impiegata Ufficio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Sportello Stranieri
- Periodo (da – a) Dal 29 Settembre 2008 al 30 Giugno 2009
- Nome e indirizzo datore di lavoro **CFP "G. Zanardelli" sede di EDOLO (BS)**
 - Tipo di azienda o settore Centro Formativo Professionale
 - Tipo di impiego Collaborazione a progetto
 - Principali mansioni Docente di Lingua Inglese

- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 3 Novembre al 21 Novembre 2009
Liceo Scientifico ed Istituto Agroambientale “Meneghini” di EDOLO (BS)
 Scuola di secondo grado
 Tempo determinato
 Docente di Lingua Inglese
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 22 Settembre 2009 al 30 Giugno 2010
CFP “G. Zanardelli” sede di Edolo (BS)
 Centro Formativo Professionale
 Collaborazione a progetto
 Docente di Lingua Inglese
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 9 Settembre 2010 al 30 Giugno 2011
CFP “G. Zanardelli” sede di Edolo (BS)
 Centro Formativo Professionale
 Tempo determinato
 Docente di Lingua Inglese, Tutor classe I estetica e sostegno disabile
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 14 Aprile 2010 al 28 Maggio 2010
SIAS s.p.a. Segnaletica Stradale di Esine (BS)
 Azienda privata settore segnaletica stradale
 Tempo determinato part-time
 Segreteria e corrispondente estero
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- 2010-2011
K-PAX Società Cooperativa Sociale Onlus di Civate Camuno (BS)
 Cooperativa Sociale Onlus di Mediazione Culturale
 Collaborazione occasionale
 Mediatrice culturale e lavoro di traduzione
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 26 Gennaio 2009 al 4 Maggio 2009
CFP “G. Zanardelli” sede di Edolo (BS)
 Centro Formativo Professionale
 Collaborazione a progetto per Corso Serale di Lingua Inglese
 Docente di Lingua Inglese
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Marzo 2011
Comune di Edolo (BS)
 Pubblica Amministrazione
 Collaborazione al progetto “Carlo Emilio Gadda alpino e scrittore in Alta Valle Camonica” Bando della Regione Lombardia dedicato alla creazione di itinerari storico letterari.
 Traduzione in inglese e tedesco

- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 1 Luglio 2011 al 30 Giugno 2013
Comunità Montana di Valle Camonica (Bs)
 Pubblica Amministrazione
 Collaborazione coordinata e continuativa presso la Presidenza dell'Ente
 Attività di supporto agli organi di governo dell'Ente
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 1 Luglio 2013 al 30 Giugno 2014
Consorzio BIM di Valle Camonica (Bs)
 Pubblica Amministrazione
 Collaborazione coordinata e continuativa
 Attività di supporto alla comunicazione ed informazione istituzionale
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 15 Settembre 2014 al 14 Settembre 2017
Comunità Montana di Valle Camonica (Bs)
 Pubblica Amministrazione
 Collaborazione coordinata e continuativa presso la Presidenza dell'Ente
 Ufficio Staff - Attività di supporto agli organi di governo dell'Ente
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 15 Settembre 2017 al 6 Agosto 2019
Comunità Montana di Valle Camonica (Bs)
 Pubblica Amministrazione
 Istruttore Amministrativo C1 a tempo pieno e determinato
 Ufficio Staff - Attività di supporto agli organi di governo dell'Ente.
 Gestione Servizio Passaporti della Comunità Montana di Valle Camonica da Giugno 2018.
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 3 Settembre 2019 al 08 Maggio 2020
Comunità Montana di Valle Camonica (Bs)
 Pubblica Amministrazione
 Istruttore Amministrativo C1 a tempo pieno e determinato
 Ufficio Staff - Attività di supporto agli organi di governo dell'Ente.
 Gestione Servizio Passaporti della Comunità Montana di Valle Camonica da Giugno 2018.
- Periodo (da – a)
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni
- Dal 1 Marzo 2020 ad oggi
Servizi Idrici Valle Camonica Srl
 Società pubblica partecipata
 Coordinatrice a supporto delle funzioni in capo all'organo dirigenziale a tempo pieno ed indeterminato C.C.N.L. Gas-Acqua. Dal 25 Gennaio 2021 Direttore Generale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale | <p>1996 - 2001
UNIVERSITÀ DEL SACRO CUORE DI BRESCIA
Lingue e letterature straniere (inglese e tedesco)</p> <p>Laurea in Lingue e Letterature Straniere
Votazione: 110 con lode</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale | <p>1990 - 1996
LICEO LIGUISTICO "Santa Dorotea", Cemmo (BS)</p> <p>Diploma di maturità liceo linguistico
Votazione 52/60</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

ITALIANO

INGLESE

Eccellente
Eccellente
Eccellente

TEDESCO

Eccellente
Buono
Buono

FRANCESE

Buono
Buono
Buono

Ottime capacità relazionali, comunicative e di collaborazione acquisite e sviluppate lavorando in diversi settori e nei numerosi viaggi all'estero di vacanze studio e per lavoro in Irlanda, Germania, Inghilterra, Spagna e Francia. Esperienza di mediatrice culturale maturata con la cooperativa K-Pax.

Significative capacità organizzative acquisite attraverso la partecipazione a fiere nel settore turistico-culturale, nella pubblica amministrazione e nel settore scolastico in qualità di Tutor. Ho seguito

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

l'organizzazione di convegni per gli Enti Comprensoriali Comunità Montana e Bim di Valle Camonica. Collaborazione a progetti per la stesura di libri modificati per adolescenti diversamente abili. Organizzatrice di Grest estivi in collaborazione con il Gruppo Oratorio di Ceto e Gruppo Sportivo Ceto-Nadro ASD.

Ottime capacità di utilizzo del computer, Internet e Posta Elettronica.

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Microsoft Office Word, Excel, Microsoft Office PowerPoint e Sicraweb. Software SIKUEL fatturazione ed utenze per la gestione del SII Servizio Idrico Integrato del Comune di Malegno
Ottima conoscenza di AS400 per la gestione degli ordini di acquisto e di vendita in aziende private settore metalmeccanico. Ottima conoscenza del linguaggio HTML.

Da anni Presidente di Seggio della Sezione n.1 del Comune di Ceto.

Gestione del servizio Passaporti della Comunità Montana di Valle Camonica da Giugno 2018 fino al 7 Agosto 2020.

Membro della Commissione Elettorale Mandamentale di Breno da inizio 2018.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Artigianato vario, lettura

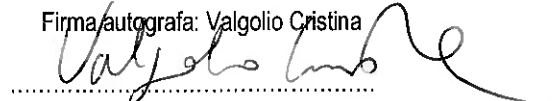
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Presidente del Gruppo Sportivo Ceto-Nadro fino al 1 Settembre 2019. Consigliere di Presidenza del CSI Valle Camonica fino al 2020, segretaria del Gruppo AVIS di Nadro fino ad Aprile 2021. Donatore di sangue del Gruppo Avis di Nadro. Competente nella stesura dei modelli certificazione Unica 730. Abilitata all'utilizzo del defibrillatore semi-automatico esterno in qualità di operatore laico.

PATENTE

Patente di guida (categoria B)

Firma autografa: Valgolio Cristina



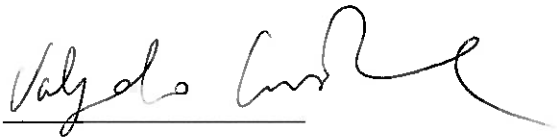
Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni;

- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Il Sottoscritto è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46-47 del DPR 445/2000 sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, incorre ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, nelle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia.

Data, 05 Aprile 2021

Firma 

Aggiornato al 05 Aprile 2021: Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy