

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI NR.6 UNITA' DI PERSONALE DA INQUADRARE IN DIFFERENTI PROFILI PROFESSIONALI PER IL SII-SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

LISTA CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA ORALE E PRATICA

PROFILO 1 – N.3 IMPIEGATI AMMINISTRATIVI				
PROTOCOLLO N.	ESITO PROVA SCRITTA	(1) PUNTEGGIO TITOLI DI SERVIZIO RELATIVI AL SII – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (MAX 5 PUNTI)	(2) PUNTEGGIO CORSI RELATIVI AL SII – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (MAX 5 PUNTI)	ESITO PROVA SCRITTA E VALUTAZIONE TITOLI
6136	26	1,92	5	32,92
6135	24,5	0,25	5	29,75
6075	24,25	0,5	1	25,75
6126	21,5	-	-	21,5

La prova orale e pratica per il PROFILO 1 si svolgerà LUNEDI' 13 DICEMBRE 2021

Ritrovo ore 14:30

Luogo di ritrovo: Sala Bim via Aldo Moro 7, 25043 Breno (Bs)

PROFILO 2 – N.3 OPERATORI RETI IDRICHE E FOGNARIE E DEPURAZIONE				
PROTOCOLLO N.	ESITO PROVA SCRITTA	(1) PUNTEGGIO TITOLI DI SERVIZIO RELATIVI AL SII – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (MAX 5 PUNTI)	(2) PUNTEGGIO CORSI RELATIVI AL SII – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (MAX 5 PUNTI)	ESITO PROVA SCRITTA E VALUTAZIONE TITOLI
6129	27,5	0,5	3	31
6132	25,25	0,42	4	29,67

La prova orale e pratica per il PROFILO 2 si svolgerà LUNEDI' 13 DICEMBRE 2021

Ritrovo ore 13:00

Luogo di ritrovo: Unità operativa di Esine, via Faede 54 Esine (Bs)

I candidati che non saranno presenti all'ora e nel luogo previsti, saranno considerati esclusi dalla prova orale e pratica.

Ogni candidato è tenuto a prendere visione del Piano Operativo allegato di seguito.



Il Presidente della Commissione
(Dott.ssa Valgolio Cristina)

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI
GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI NR.6
UNITA' DI PERSONALE DA INQUADRARE IN DIFFERENTI PROFILI
PROFESSIONALI PER IL SII-SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

**PIANO OPERATIVO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19
PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE E PRATICA
DEL 13 DICEMBRE 2021**

*(in conformità con il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 2,
del Decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165 – riferimento decreto legge del 01 Aprile 2021)*

Numero candidati ammessi alla prova orale e pratica:

n. 4 candidati per il PROFILO 1- impiegati amministrativi;

n. 2 candidati per il PROFILO 2- operatori reti idriche e fognarie e depurazione.

PROFILO 2

Ora di ritrovo: 13:00 Via Faede 54 Esine (Bs)

Sede della prova orale e pratica: unità operativa di Esine, via Faede 54 Esine (Bs)

PROFILO 1

Ora di ritrovo: 14:30 Via Aldo Moro, 7 25043 Breno (Bs)

Sede della prova orale e pratica: Sala Bim Via Aldo Moro, 7 25043 Breno (Bs)

I candidati ammessi alla prova orale e pratica che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti, saranno considerati rinunciatari alla prova.

Addetti al controllo del rispetto delle misure di sicurezza: n.1 dipendente società SIV Srl e n.3 componenti Commissione.

La prova orale e pratica si svolgerà alla presenza di **n.1 singolo candidato**.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
- 2) essere muniti di un documento di riconoscimento valido (carta di identità oppure patente);



3) **non** presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- b) tosse di recente comparsa;
- c) difficoltà respiratoria;
- d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola.

4) **non** presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

5) **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale il Green Pass.** La verifica avverrà tramite l'app "Verifica C19" con modalità che tutelano la riservatezza dei dati personali. I candidati che non presenteranno l'obbligatoria certificazione non potranno accedere alla sede concorsuale.

6) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he;

7) mantenere la distanza di sicurezza;

8) consegnare autodichiarazione Covid debitamente compilata e sottoscritta (Allegato C).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione e mostrare il Green Pass, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

All'ingresso il personale addetto provvederà:

1. alla rilevazione della temperatura corporea e a trascriverla sul modulo presenze;
2. a far igienizzare le mani al candidato tramite apposito dispenser;
3. a riconoscere il candidato tramite documento di identità in corso di validità;
4. alla consegna al candidato della mascherina chirurgica;
5. a verificare il Green Pass;
6. a ritirare autodichiarazione Covid debitamente compilata e sottoscritta (Allegato C);



7. a ritirare il cellulare;
8. a far sottoscrivere la presenza. Tale sottoscrizione costituisce conferma delle attività poste in essere e dell'avvenuta consegna della mascherina da parte della società.

Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 verrà invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi nel percorso indicato dal personale addetto, atto a garantire file ordinate sempre mantenendo la distanza minima di due metri tra persona e persona.

Durante tutto lo svolgimento della prova orale e pratica, verrà garantito il rispetto delle misure igienico sanitarie atte ad evitare il sovraffollamento degli spazi comuni e la distanza superiore a un metro tra le persone. I componenti della commissione e gli addetti al controllo verificheranno che sempre venga garantita tra i candidati la distanza prevista di almeno 1 metro.

Anche tra i membri della commissione, in qualsiasi fase del concorso, deve essere garantito il distanziamento sociale superiore a un metro.

Alla fine dello svolgimento della prova orale e pratica di ciascun candidato, il personale addetto provvederà ad igienizzare tutte le attrezzature utilizzate dai singoli candidati, prima di dare avvio alla prova del successivo candidato.

Costituiscono parte integrante del presente documento gli allegati 1), 2).

R.S.P.P. Responsabile del Servizio
Prevenzione e Protezione esterno
(Dott.ssa Giulia Paola)



Il Presidente della Commissione
(Dott.ssa Valgolio Cristina)



Il presente Piano Operativo viene pubblicato sul sito della società con preavviso di almeno 5 giorni precedenti lo svolgimento della prova orale e pratica e trasmesso via pec ai candidati ammessi.

Viene altresì trasmesso al Dipartimento per la Funzione Pubblica a mezzo pec ai sensi del *Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165 – riferimento decreto legge del 01 Aprile 2021*).

Allegato 1) - Planimetria con individuazione percorsi di transito dei candidati e tabellonistica;
Allegato 2) - Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.



SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE E PRATICA

NON è consentito l'accesso all'aula della prova orale e pratica con cellulare.

LA PROVA ORALE E PRATICA AVRA' DURATA DI circa **30 MINUTI per ciascun candidato.**

Il candidato potrà abbandonare la sede della prova orale e pratica non appena ultimata la propria prova.

I candidati dovranno sedersi nei posti assegnati ad una distanza di 2 metri, in attesa del proprio turno per lo svolgimento della prova orale e pratica.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente indossare la mascherina chirurgica.

E' VIETATO introdurre telefoni cellulari e strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione/ricezione di dati. I cellulari dovranno essere consegnati ad un addetto all'ingresso. Qualora un componente della commissione o addetto al controllo verificasse l'utilizzo del cellulare o di altri dispositivi, il candidato verrà escluso definitivamente dalla prova e dalla selezione.

E' vietato il consumo di alimenti e bevande.

I fogli contenenti il test saranno distribuiti in una busta direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dai componenti della Commissione. Verrà distribuita per ciascun candidato una penna monouso.

Durante la prova gli addetti al controllo del rispetto delle misure di sicurezza ed i componenti della commissione saranno sempre muniti di mascherine, dovranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati e dovranno evitare di permanere in prossimità dei candidati. Verranno mantenute le distanze di almeno 2 metri.

Sono assicurati percorsi diversi per l'entrata e l'uscita.

Breno, 07 dicembre 2021



Il Presidente della Commissione
(Dott.ssa Valgolio Cristina)



Il presente Piano Operativo viene pubblicato sul sito della società con preavviso di almeno 5 giorni precedenti lo svolgimento della prova orale e pratica e trasmesso via pec/email ai candidati ammessi.

Viene altresì trasmesso al Dipartimento per la Funzione Pubblica a mezzo pec ai sensi del *Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165 – riferimento decreto legge del 01 Aprile 2021*).

Costituiscono parte integrante del presente documento gli allegati 1), 2).

**Allegato 1) - Planimetria con individuazione percorsi di transito dei candidati e tabellonistica;
Allegato 2) - Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.**

